

세 입 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계

부서 : 민원지적과
 장 : 500 보조금
 관 : 510 국고보조금등
 항 : 511 국고보조금등

(단위:천원)

부서·장·관·항·목	예산액	전년도예산액	비교증감
총 계	1,269,471	1,102,874	166,597
민원지적과	1,269,471	1,102,874	166,597
500 보조금	1,269,471	1,102,874	166,597
510 국고보조금등	679,428	484,948	194,480
511 국고보조금등	679,428	484,948	194,480
511-01 국고보조금	409,428	134,948	274,480
○가족관계등록사무 지원	8,217		
○여권 대행기관 운영	10,040		
○지적관리업무 추진	3,005		
○지적재조사사업 추진	205,266		
○개별공시지가 조사	64,300		
○버스정보시스템(BIS) 구축	118,600		
511-02 국가균형발전특별회계보조금	270,000	350,000	△80,000
○시골마을 행복택시 운영지원	50,000		
○공공형 버스지원(농촌형 교통모델)	220,000		
520 시·도비보조금등	590,043	617,926	△27,883
521 시·도비보조금등	590,043	617,926	△27,883
521-01 시·도비보조금등	590,043	617,926	△27,883
○농촌버스운송사업 재정지원(보조)	396,514		
○벽지노선운행버스 손실보상	55,699		
○택시 카드결제 수수료 지원	1,980		
○시골마을 행복택시 운영지원	45,700		
○공공형 버스지원(농촌형 교통모델)	66,000		
○국가지점번호판 설치사업	3,150		
○도 관리 도로명시설물 설치	21,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
 정책: 주민만족 민원행정 구현
 단위: 주민편의 민원행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	8,728,147	6,396,700	2,331,447
국	409,428		
군	270,000		
도	590,043		
군	7,458,676		
주민만족 민원행정 구현	147,591	248,150	△ 100,559
국	18,257		
군	129,334		
주민편의 민원행정 실현	147,591	248,150	△ 100,559
국	18,257		
군	129,334		
민원실 관리	6,108	6,048	60
201 일반운영비	6,108	6,048	60
01 사무관리비	6,108	6,048	60
○카드단말기 민원대행수수료			
34,777,000원 * 2/100	696		
○카드단말기 임대료 6,000원 * 16개소 * 12월	1,152		
○무인민원발급기 카드단말기 수납처리비용			
820,000원 * 60/100 * 1/100 * 12월	60		
○민원실 비치용 서적 20,000원 * 5종 * 12월	1,200		
○민원실환경정비 3,000,000원 * 1개소	3,000		
민원발급용 물품 및 장비	41,412	36,437	4,975
201 일반운영비	37,412	36,437	975
01 사무관리비	13,312	13,312	0
○민원발급용	7,762		
-복사용지 20,000원 * 100박스	2,000		
-팩스토너 453,000원 * 4개	1,812		
-프린터 드럼 및 토너	3,950		
· A3용 300,000원 * 4개	1,200		
· A4용 250,000원 * 11개	2,750		
○무인민원발급용 드럼 및 토너	2,000		
500,000원 * 4개			
○무인민원발급용지 55,000원 * 10박스	550		
○통합민원발급용 드럼 및 토너	3,000		
500,000원 * 6개			
02 공공운영비	24,100	23,125	975
○복사기유지비 300,000원 * 5대	1,500		
○민원발급기 유지비	22,600		
-무인민원발급기	15,000		
-통합민원발급기	7,600		
405 자산취득비	4,000	0	4,000
01 자산및물품취득비	4,000	0	4,000

부서: 민원지적과
 정책: 주민만족 민원행정 구현
 단위: 주민편의 민원행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인민원발급기 신용카드단말기 설치 400,000원 * 10대	4,000		
민원행정 운영	58,892	149,992	△91,100
101 인건비	22,406	0	22,406
04 기간제근로자등보수 ○민원안내도우미 기간제근로자 인부임 68,720원 * 1명 * 280일	22,406	0	22,406
○4대보험료 19,242,000원 * 16.44%	3,164		
201 일반운영비	25,280	31,280	△6,000
01 사무관리비 ○민원조정위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 4회	18,080	24,080	△6,000
○민원공무원 워크숍 10,000,000원 * 1회	10,000		
○민원상담관제 운영 -민원상담관 수당 30,000원 * 13일 * 12개월	5,680		
-홍보물 구입	4,680		
○민원처리 및 친절교육 -강사료 500,000원 * 2회	1,000		
○민원처리 및 친절교육 -강사료 500,000원 * 2회	1,000		
02 공공운영비 ○민원발송 우편료 600,000원 * 12월	7,200	7,200	0
○민원발송 우편료 600,000원 * 12월	7,200		
202 여비	7,056	12,312	△5,256
01 국내여비 ○유기한민원 및 어디서나민원 처리실태 점검	7,056	12,312	△5,256
○유기한민원 및 어디서나민원 처리실태 점검	6,000		
○주민등록 추진상황 지도점검	1,056		
203 업무추진비	2,100	2,100	0
03 시책추진업무추진비 ○민원시책 추진	2,100	2,100	0
○민원시책 추진	2,100		
303 포상금	2,050	2,650	△600
01 포상금 ○민원처리 마일리지 우수공무원 시상금	2,050	2,650	△600
- 최우수 300,000원 * 1명	1,450		
- 우수 200,000원 * 2명	300		
- 장려 100,000원 * 3명	400		
-분기우수 30,000원 * 3분기 * 5명	300		
○민원처리 스피드지수 우수부서 시상금	450		
-최우수 300,000원 * 1개 부서	600		
-우수 200,000원 * 1개 부서	300		
-장려 100,000원 * 1개 부서	200		
○민원처리 스피드지수 우수부서 시상금	100		
주민등록·인감 운영	22,922	37,732	△14,810
201 일반운영비	13,732	13,732	0

부서: 민원지적과
 정책: 주민만족 민원행정 구현
 단위: 주민편의 민원행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		13,732	13,732	0
○주민등록 등·초본용지 27,000원 * 31박스		837		
○인감 및 본인서명 발급용지 81,000원 * 25박스		2,025		
○주민등록증 발급경비 3,500원 * 2,000매		7,000		
○인감·본인서명·주민등록 사무편람 60,000원 * 1부 * 15개소		900		
○인감 및 주민등록 사무용품 70,000원 * 11개소		770		
○주민등록 홍보물 제작 100,000원 * 12매 * 1회		1,200		
○본인서명 홍보물 제작		1,000		
308 자치단체등이전		1,850	0	1,850
10 공기관등에대한경상적위탁사업비		1,850	0	1,850
○차세대 주민등록시스템 운영비용 2차		1,850		
403 자치단체등자본이전		7,340	24,000	△ 16,660
02 공기관등에대한자본적위탁사업비		7,340	24,000	△ 16,660
○차세대 주민등록시스템 구축비용 2차		7,340		
가족관계등록사무 지원		8,217	7,941	276
	국	8,217		
201 일반운영비		8,217	7,941	276
	국	8,217		
01 사무관리비		8,217	7,941	276
○가족관계등록 사무용품		8,217		
	국	8,217		
여권 대행기관 운영		10,040	10,000	40
	국	10,040		
201 일반운영비		9,740	9,000	740
	국	9,740		
01 사무관리비		9,740	9,000	740
○여권발급용 사무용품		740		
	국	740		
○여권케이스 제작		9,000		
	국	9,000		
202 여비		300	1,000	△ 700
	국	300		
01 국내여비		300	1,000	△ 700
○여권업무추진 국내여비		300		
	국	300		
효율적 토지관리		1,073,908	590,553	483,355
	국	272,571		
	도	24,150		
	군	777,187		

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
지적관리		890,173	416,784	473,389
	국	208,271		
	도	24,150		
	군	657,752		
지적행정 운영		71,939	28,692	43,247
101 인건비		2,035	2,334	△299
04 기간제근로자등보수		2,035	2,334	△299
○지적관리 업무추진 기간제근로자 인부임 68,720원 * 25일		1,718		
○4대 보험료 1,718,000원 * 18.418%		317		
201 일반운영비		41,400	16,638	24,762
01 사무관리비		41,400	16,638	24,762
○측량결과도 바인더 50,000원 * 20개		1,000		
○지적기준점 관측 및 매설비 130,000원 * 100점		13,000		
○지적전자문서관리시스템 관련 소프트웨어 구매		5,500		
-서버용 운영체제(윈도우2016)		1,500		
-데이터베이스프로그램(오라클)		4,000		
○지적측량결과도 스캐닝용역 7,300원 * 3,000장		21,900		
202 여비		9,504	9,720	△216
01 국내여비		9,504	9,720	△216
○지적측량 및 지적민원 현지조사		9,504		
405 자산취득비		19,000	0	19,000
01 자산및물품취득비		19,000	0	19,000
○지적측량검사용 측량기기(T/S) 구입 19,000,000원 * 1식		19,000		
공간정보체계 확산구축		110,354	28,070	82,284
201 일반운영비		110,354	28,070	82,284
01 사무관리비		80,000	0	80,000
○부동산종합공부시스템 공간정보 S/W 구입		80,000		
02 공공운영비		30,354	28,070	2,284
○국가공간정보체계시스템 유지보수		28,070		
-주전산기 150,000,000원 * 7/100		10,500		
-프로그램 175,700,000원 * 10/100		17,570		
○부동산종합공부시스템 S/W 유지보수		2,284		
-DB암호화 S/W 유지보수 19,030,000원 * 12/100		2,284		
공유토지 분할 특례법 운영		1,080	1,080	0
201 일반운영비		1,080	1,080	0

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		1,080	1,080	0
○위원회수당	90,000원 * 6명 * 2회	1,080		
지적재조사사업		360,334	181,406	178,928
201 일반운영비		50,830	23,630	27,200
01 사무관리비		45,520	19,020	26,500
○지적재조사위원회 경계결정위원회 참석수당	90,000원 * 7명 * 4회	2,520		
○지적재조사 수용비		4,000		
○지적재조사 지적기준점 관측 및 매설비	100,000원 * 210점	21,000		
○지적재조사 조정금산정 감정평가 수수료		10,000		
○지적재조사 완료지구 토지이용계획도면 정비		8,000		
-장연면 추정지구		4,000		
-감물면 오성광전지구		4,000		
02 공공운영비		5,310	4,610	700
○지적재조사사업 안내문 우편요금		5,310		
-등기우편	2,180원 * 500통 * 4회	4,360		
-일반우편	380원 * 500통 * 5회	950		
202 여비		9,504	7,776	1,728
01 국내여비		9,504	7,776	1,728
○지적재조사사업 업무추진		9,504		
301 일반보전금		300,000	150,000	150,000
12 기타보상금		300,000	150,000	150,000
○지적재조사 면적증감에 따른 조정금		300,000		
지적재조사사업 추진		205,266	43,000	162,266
	국	205,266		
201 일반운영비		205,266	43,000	162,266
	국	205,266		
01 사무관리비		205,266	43,000	162,266
○지적재조사 측량수수료		205,266		
	국	205,266		
도로명주소 운영		106,195	112,304	△6,109
201 일반운영비		6,460	23,780	△17,320
01 사무관리비		4,980	22,384	△17,404
○도로명주소위원회 참석수당	70,000원 * 7명 * 2회	980		
○도로명주소사업 홍보물		4,000		
02 공공운영비		1,480	1,396	84
○도로명주소 현장조사용 단말기 이용요금	20,000원 * 2대 * 12월	480		
○도로명주소 전자열람시스템 유지보수	500,000원 * 2대	1,000		

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	3,204	3,024	180
	01 국내여비	3,204	3,024	180
	○도로명 및 건물번호부여사업 추진	3,204		
	401 시설비및부대비	72,360	63,680	8,680
	01 시설비	72,360	63,680	8,680
	○도로명주소 안내시설 설치 및 유지보수	72,360		
	-건물번호판 설치 7,000원 * 1,000개	7,000		
	-건물번호판 유지보수 7,000원 * 3,500개	24,500		
	-도로명판 설치 300,000원 * 100개	30,000		
	-도로명판 유지보수 300,000원 * 20개	6,000		
	-기초번호판 설치 81,000원 * 40개	3,240		
	-기초번호판 유지보수 81,000원 * 20개	1,620		
	403 자치단체등자본이전	24,171	21,820	2,351
	02 공공관등에대한자본적위탁사업비	24,171	21,820	2,351
	○도로명주소기본도 유지관리	7,961		
	○국가주소정보시스템 유지관리	16,210		
	도 관리 도로명시설물 설치사업	21,000	12,000	9,000
		도 21,000		
	401 시설비및부대비	21,000	12,000	9,000
		도 21,000		
	01 시설비	21,000	12,000	9,000
	○도 관리 도로명시설물 설치	21,000		
		도 21,000		
	국가지점번호판 설치사업(자본)	11,000	4,800	6,200
		도 3,150		
		군 7,850		
	401 시설비및부대비	11,000	4,800	6,200
		도 3,150		
		군 7,850		
	01 시설비	11,000	4,800	6,200
	○국가지점번호판 설치사업	11,000		
		도 3,150		
		군 7,850		
	지적관리업무 추진	3,005	5,432	△2,427
		국 3,005		
	101 인건비	3,005	4,582	△1,577
		국 3,005		
	04 기간제근로자등보수	3,005	4,582	△1,577
	○기간제근로자 인부임	3,005		
		국 3,005		
	지가산정 및 토지행정	183,735	173,769	9,966
		국 64,300		

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지가산정 및 토지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 119,435		
개별공시지가 조사산정	96,385	0	96,385
101 인건비	12,207	0	12,207
04 기간제근로자등보수	12,207	0	12,207
○개별공시지가 조사산정 업무보조 68,720원 * 150일	10,308		
○4대 보험료 10,308,000원 * 18.418%	1,899		
201 일반운영비	84,178	0	84,178
01 사무관리비	66,178	0	66,178
○괴산군부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원 * 10명 * 4회	2,800		
○감정평가사 검증수수료	52,478		
-정기분 43,600원 * 129,000 / 99필 * 60%	34,088		
-수시분 6,540원 * 1,500필	9,810		
-정밀검증 24,000원 * 650필 * 55%	8,580		
○개별공시지가 홍보물 제작	7,500		
○물품구입 및 수리	3,400		
02 공공운영비	18,000	0	18,000
○개별공시지가 결정통지문 우편요금 450원 * 40,000매 * 1회	18,000		
개별공시지가 조사	64,300	157,469	△93,169
	국 64,300		
101 인건비	12,207	23,335	△11,128
	국 12,207		
04 기간제근로자등보수	12,207	23,335	△11,128
○개별공시지가 조사선정 업무보조 68,720원 * 150일	10,308		
	국 10,308		
○4대 보험료 10,308,000원 * 18.418%	1,899		
	국 1,899		
201 일반운영비	48,943	124,288	△75,345
	국 48,943		
01 사무관리비	42,193	99,688	△57,495
○괴산군부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원 * 10명 * 1회	700		
	국 700		
○감정평가사 검증수수료	32,535		
-정기분 43,600원 * 129,000필 / 99필 * 40%	22,725		
	국 22,725		
-수시분 6,540원 * 1,500필	9,810		
	국 9,810		
○개별공시지가 홍보물 제작	7,500		
	국 7,500		
○물품구입 및 수리	1,458		

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지가산정 및 토지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	국	1,458		
		6,750	24,600	△ 17,850
○개별공시지가 결정통지문 우편료 450원 * 15,000매		6,750		
	국	6,750		
202 여비		3,150	9,846	△ 6,696
	국	3,150		
01 국내여비		3,150	9,846	△ 6,696
○개별공시지가 현장조사 및 확인점검		3,150		
	국	3,150		
부동산중개업 및 실거래신고		11,070	5,500	5,570
201 일반운영비		5,570	0	5,570
01 사무관리비		5,570	0	5,570
○부동산시장 정화운동 캠페인 등 홍보물 제작		5,570		
301 일반보전금		5,500	5,500	0
12 기타보상금		5,500	5,500	0
○무등록 중개신고행위자 신고보상 500,000원 * 1명		500		
○부동산거래신고 위반행위자 신고보상 2,500,000원 * 2회		5,000		
개발부담금 개발비용 산출 검증		11,980	10,800	1,180
201 일반운영비		11,980	10,800	1,180
01 사무관리비		11,980	10,800	1,180
○개발부담금 산출내역 검증수수료 700,000원 * 14건		9,800		
○개발부담금 종료시점지가 검증수수료 43,600원 * 50건		2,180		
교통체계 확립		6,700,773	5,407,785	1,292,988
	국	118,600		
	군	270,000		
	도	565,893		
	군	5,746,280		
교통행정 서비스 제고		952,953	347,229	605,724
	국	118,600		
	군	834,353		
교통행정 운영		80,249	43,355	36,894
101 인건비		8,002	0	8,002
04 기간제근로자등보수		8,002	0	8,002
○행락지 주·정차 지도 인부임 68,720원 * 4명 * 25일		6,872		
○4대보험료 6,872,000원 * 16.44%		1,130		
201 일반운영비		36,155	32,555	3,600
01 사무관리비		4,955	4,955	0

부서: 민원지적과
 정책: 교통체계 확립
 단위: 교통행정 서비스 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○과태료 전산서식 99,000원 * 4박스 * 6종	2,376		
○정기검사 사전안내엽서 99,000원 * 16박스	1,584		
○자동차·건설기계 등록서식 99,000원 * 5종	495		
○자동차과태료 채납부동산 압류수수료 2,000원 * 250건	500		
02 공공운영비	31,200	27,600	3,600
○교통관련 과태료 고지서 발송용 우편요금 2,600,000원 * 12월	31,200		
202 여비	16,092	10,800	5,292
01 국내여비	16,092	10,800	5,292
○자동차 불법행위 확인점검	9,704		
○무단방치차량 사건조사	6,388		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
01 연구용역비	20,000	0	20,000
○괴산읍 교통종합대책 수립	20,000		
교통관련 홍보	19,500	9,000	10,500
201 일반운영비	19,500	9,000	10,500
01 사무관리비	19,500	9,000	10,500
○교통관련 홍보물	2,500		
-현수막 50,000원 * 50개	2,500		
○교통관련 안전용품 구입	7,000		
○고령운전자 실버마크 구입	10,000		
교통시설물 설치 및 관리	316,660	167,800	148,860
201 일반운영비	21,660	7,800	13,860
01 사무관리비	8,500	0	8,500
○무인단속카메라 정기검사 수수료	2,500		
○무인단속카메라 인수검사비 3,000,000원 * 2대	6,000		
02 공공운영비	13,160	7,800	5,360
○교통신호기 전기안전점검 수수료	11,000		
○무인단속카메라 모뎀료 및 전기료 60,000원 * 3대 * 12월	2,160		
401 시설비및부대비	295,000	160,000	135,000
01 시설비	295,000	160,000	135,000
○교통안전표지판 신설 및 보수	10,000		
○교통신호기	150,000		
-신설 및 교체 17,500,000원 * 4식	70,000		
-보수	80,000		
○안전속도5030 시설 설치	55,000		
○고정식 무인단속장비 설치 40,000,000원 * 2대	80,000		

부서: 민원지적과
 정책: 교통체계 확립
 단위: 운수업계 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
09 운수업계보조금		395,000	298,183	96,817
○단일요금제 운영 손실보상		395,000		
여객자동차터미널 환경개선 지원		180,000	0	180,000
307 민간이전		180,000	0	180,000
09 운수업계보조금		180,000	0	180,000
○괴산 시내버스 공용터미널 화장실 신축		180,000		
택시 카드결제 수수료 지원		6,600	8,400	△1,800
	도	1,980		
	군	4,620		
307 민간이전		6,600	8,400	△1,800
	도	1,980		
	군	4,620		
09 운수업계보조금		6,600	8,400	△1,800
○택시 카드결제 수수료 지원(53대)		6,600		
	도	1,980		
	군	4,620		
시골마을 행복택시 운영지원		240,000	207,000	33,000
	균	50,000		
	도	45,700		
	군	144,300		
301 일반보전금		240,000	207,000	33,000
	균	50,000		
	도	45,700		
	군	144,300		
12 기타보상금		240,000	207,000	33,000
○시골마을 행복택시 운영지원		240,000		
	균	50,000		
	도	45,700		
	군	144,300		
택시운행정보관리시스템 운영비 지원		700	0	700
308 자치단체등이전		700	0	700
10 공기관등에대한경상적위탁사업비		700	0	700
○택시운행정보관리시스템 운영비		700		
개인택시 택시방법등 지원		6,300	0	6,300
402 민간자본이전		6,300	0	6,300
01 민간자본사업보조(자체재원)		6,300	0	6,300
○택시방법등 지원		6,300		
공공형 버스지원(농촌형 교통모델)		440,000	600,000	△160,000
	균	220,000		
	도	66,000		
	군	154,000		
307 민간이전		440,000	600,000	△160,000
	균	220,000		

부서: 민원지적과
 정책: 교통체계 확립
 단위: 운수업계 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도	66,000		
	군	154,000		
	09 운수업계보조금	440,000	600,000	△ 160,000
	○공공형 버스지원	440,000		
	군	220,000		
	도	66,000		
	군	154,000		
행정운영경비(민원지적과)		110,623	107,912	2,711
인력운영비(민원지적과)		79,831	77,000	2,831
인건비(민원지적과)		79,831	77,000	2,831
101 인건비		79,831	77,000	2,831
03 무기계약근로자보수		79,831	77,000	2,831
○민원업무 인부임		79,831		
-민원사무(1명)		39,915		
-토지관리(1명)		39,916		
기본경비(민원지적과)		30,792	30,912	△ 120
기본경비(민원지적과)		30,792	30,912	△ 120
201 일반운영비		23,556	24,108	△ 552
01 사무관리비		23,556	24,108	△ 552
○기본수용비		8,580		
○기본급량비		14,976		
202 여비		2,916	2,484	432
01 국내여비		2,916	2,484	432
○민원지적과 기본업무추진		2,916		
203 업무추진비		4,320	4,320	0
04 부서운영업무추진비		4,320	4,320	0
○민원지적과 부서운영업무추진 400,000원 * 12월 * 90/100		4,320		
재무활동(민원지적과)		695,252	42,300	652,952
내부거래지출(민원지적과)		695,252	42,300	652,952
내부거래지출		695,252	42,300	652,952
701 기타회계등전출금		695,252	42,300	652,952
01 기타회계전출금		695,252	42,300	652,952
○주차장사업특별회계 전출금		695,252		