

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 안정적 세입 확보
단위: 건전세정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	3,208,738	13,022,869	△9,814,131
	국 79,000		
	군 3,129,738		
안정적 세입 확보	611,121	642,668	△31,547
	국 79,000		
	군 532,121		
건전세정 구현	184,962	171,457	13,505
세정 업무 관리	34,697	41,376	△6,679
201 일반운영비	14,915	22,290	△7,375
01 사무관리비	7,715	15,090	△7,375
○지방세 관련 책자 구입	1,440		
-지방세법 편람 60,000원 * 14권	840		
-지방세 해설집 100,000원 * 6권	600		
○지방세 심의위원회 참석수당	1,400		
70,000원 * 10명 * 2회			
○지방세 고지서 제작	1,875		
-취득세 신고분 고지서 75,000원 * 10박스	750		
-수시분 고지서 75,000원 * 10박스	750		
-등록면허세 고지서 75,000원 * 5박스	375		
○지방세 성실납세자 현판 제작	3,000		
300,000원 * 10개			
02 공공운영비	7,200	7,200	0
○세정 업무 우편료 600,000원 * 12월	7,200		
202 여비	7,128	7,128	0
01 국내여비	7,128	7,128	0
○지방세 세무조사	2,330		
○비과세·감면 실태 조사	2,330		
○과세 자료 현지 조사	2,468		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
○지방세수 증대 시책 추진	2,500		
301 일반보전금	7,000	7,000	0
12 기타보상금	7,000	7,000	0
○지방세 성실납세자 인센티브 제공	7,000		
-괴산사랑상품권 100,000원 * 70명	7,000		
306 출연금	3,154	2,458	696
01 출연금	3,154	2,458	696
○한국지방세연구원 출연금	3,154		
지방세 정보화	40,265	40,360	△95
308 자치단체등이전	40,265	40,360	△95

부서: 재무과
 정책: 안정적 세입 확보
 단위: 건전세정 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
11	공기관등에대한경상적위탁사업비	40,265	40,360	△95
	○표준지방세 운영 분담금	17,795		
	○위택스시스템 운영 분담금	21,728		
	○과세통합시스템 운영 분담금	742		
	전자송달 및 무인수납시스템 구축	110,000	0	110,000
405	자산취득비	110,000	0	110,000
01	자산및물품취득비	110,000	0	110,000
	○알림톡발송시스템구축	55,000		
	○간편무인납부시스템구축	55,000		
	군세입 안정적 확보	77,502	68,102	9,400
	재산세 및 자동차세 부과	77,502	68,102	9,400
201	일반운영비	72,750	63,350	9,400
01	사무관리비	20,550	19,850	700
	○지방세 고지서 제작	10,500		
	-통합 고지서 75,000원 * 20박스	1,500		
	-자동차세 고지서 75,000원 * 30박스	2,250		
	-재산세 고지서 75,000원 * 90박스	6,750		
	○프린터 토너 구입 300,000원 * 3대 * 2회	1,800		
	○지방세 납부 홍보물 제작	8,250		
	-자동차세 현수막 및 입간판 110,000원 * 15개 * 3회	4,950		
	-재산세 현수막 및 입간판 110,000원 * 15개 * 2회	3,300		
02	공공운영비	52,200	43,500	8,700
	○군세 고지송달 우편료 10,440,000원 * 5회	52,200		
202	여비	4,752	4,752	0
01	국내여비	4,752	4,752	0
	○재산세 부과 관리 업무 추진	4,752		
	주택가격 산정 공시	191,436	193,626	△2,190
		국 79,000		
		군 112,436		
	주택가격 조사 및 검증(자체)	5,650	5,650	0
201	일반운영비	5,650	5,650	0
01	사무관리비	5,650	5,650	0
	○개별주택가격 현수막 제작 110,000원 * 15개 * 3회	4,950		
	○부동산 가격공시위원회 참석수당 70,000원 * 10명 * 1회	700		
	주택가격 조사 및 검증(보조)	174,446	177,536	△3,090
		국 79,000		
		군 95,446		

부서: 재무과
 정책: 안정적 세입 확보
 단위: 주택가격 산정 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감		
101 인건비		70,215	56,305	13,910		
	국 군	35,108 35,107				
04 기간제근로자등보수 ○개별주택가격 조사요원 인부임 73,280원 * 29명 * 28일 ○개별주택가격 조사요원 4대보험료 73,280원 * 29명 * 28일 * 18/100		70,215	56,305	13,910		
	국 군	59,504 29,752 29,752				
		국 군			10,711 5,356 5,355	
	201 일반운영비				101,231	118,231
	국 군	42,392 58,839				
		01 사무관리비 ○개별주택가격 -검증수수료 산정가격 6,402원 * 15,500호 ○주택가격조사용 사무용품 구입			101,231 99,231 99,231 41,392 57,839 2,000 1,000 1,000	118,231
202 여비	3,000	3,000	0			
국 군	1,500 1,500					
	01 국내여비 ○주택특성조사(공동·개별)	3,000 3,000 1,500 1,500	3,000	0		
주택가격 결정통지		11,340	10,440	900		
201 일반운영비	11,340	10,440	900			
01 사무관리비 ○주택가격 열람 통지문 제작 200원 * 18,000매	3,600	3,600	0			
	3,600					
02 공공운영비 ○주택가격 열람 통지문 우편료 430원 * 18,000매	7,740	6,840	900			
	7,740					
지방소득세 부과		59,812	57,987	1,825		
지방소득세 부과 관리		59,812	57,987	1,825		
201 일반운영비	56,248	54,423	1,825			
01 사무관리비 ○복사용지 구입 25,000원 * 20박스 ○고지서 제작	22,698	22,623	75			
	500					
	1,825					

부서: 재무과
 정책: 안정적 세입 확보
 단위: 지방소득세 부과

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-모두채움신고서 73,000원 * 5박스	365		
-주민세 고지서 73,000원 * 20박스	1,460		
○지방세 납부 홍보물 제작	5,650		
-지방소득세 홍보물	4,000		
-주민세 현수막 및 입간판 110,000원 * 15개	1,650		
○국세청 전용망 설치비	2,400		
○담배소비세 조세심판 등 법률대리인 선임비	23		
○프린터 토너 구입 300,000원 * 2대 * 2회	1,200		
○가상계좌 이용수수료 80원 * 45,000건	3,600		
○고속레이저프린터 소모품 구입 1,500,000원 * 5종	7,500		
○지방세 카카오톡 상담채널 운영	0		
02 공공운영비	33,550	31,800	1,750
○홍보물 및 고지서 우편료 430원 * 35,000건	15,050		
○국세청 전용망 통신비	1,200		
○가상계좌 시스템 유지비	8,180		
○고속레이저프린터 유지비 4,560,000원 * 2대	9,120		
202 여비	3,564	3,564	0
01 국내여비	3,564	3,564	0
○지방소득세 업무 추진	3,564		
지방세 징수	71,680	69,522	2,158
지방세 체납관리	69,280	67,722	1,558
201 일반운영비	65,080	63,270	1,810
01 사무관리비	13,420	14,640	△1,220
○지방세 독촉(체납)고지서 제작 73,000원 * 60박스	4,380		
○지방세 체납자 신용정보 조회 서비스 이용료	2,640		
○지방세 체납자 예금 전자압류 서비스 이용료 2,200원 * 500건	1,100		
○자산관리공사 공매 대행 수수료 200,000원 * 10건	2,000		
○지방세(체납분) 납부 홍보 현수막 및 입간판 제작 110,000원 * 15개 * 2회	3,300		
02 공공운영비	51,660	48,630	3,030
○지방세 체납처분 우편료	28,150		
-독촉고지서 발송 2,180원 * 1,000매	2,180		
-체납고지서 발송 380원 * 54,000매	20,520		
-체납처분 예고 및 통지 2,180원 * 2,500건	5,450		
○체납 차량 단속용 스마트폰 통신료 40,000원 * 2대 * 12월	960		
○체납 차량 번호판 영치시스템 유지보수	6,800		
○모바일 통지시스템 이용료 150,000원 * 12월	1,800		

부서: 재무과
 정책: 안정적 세입 확보
 단위: 지방세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납액 통합관리시스템 유지보수	11,000		
○오라클 유지보수	2,400		
○NICE 아이핀 서비스 이용료	550		
202 여비	500	3,952	△3,452
01 국내여비	500	3,952	△3,452
○지방세 징수 업무 추진	500		
303 포상금	3,700	500	3,200
01 포상금	3,700	500	3,200
○지방세 징수 포상금	500		
○징수업무평가 시상금	3,200		
-최우수 1,000,000원 * 1개 읍면	1,000		
-우수 700,000원 * 1개 읍면	700		
-장려 500,000원 * 3개 읍면	1,500		
지방세 수납관리	2,400	1,800	600
201 일반운영비	2,400	1,800	600
01 사무관리비	2,400	1,800	600
○수납관리를 위한 프린터 토너 구입 300,000원 * 8개	2,400		
세외수입 관리	25,729	81,974	△56,245
세외수입 운영관리	25,729	81,974	△56,245
201 일반운영비	3,720	2,780	940
01 사무관리비	3,720	2,780	940
○세외수입 고지서 제작	2,920		
-고지서 73,000원 * 20박스	1,460		
-독촉장 73,000원 * 20박스	1,460		
○체납자 부동산 압류 및 해제 전자촉탁 수수료 3,000원 * 50건	150		
○기부금심사위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 1회	350		
○세외수입 해설책자 구입 100,000원 * 3권	300		
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
○세외수입 징수 업무 추진	800		
308 자치단체등이전	21,209	19,204	2,005
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,209	19,204	2,005
○표준지방세외수입정보시스템 유지관리	21,209		
투명한 회계관리	175,906	173,898	2,008
효율적인 회계운영	154,706	152,698	2,008
결산관리	34,200	34,200	0

부서: 재무과
 정책: 투명한 회계관리
 단위: 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	32,600	32,600	0
01 사무관리비	32,600	32,600	0
○결산서 및 첨부 서류 인쇄 130,000원 * 2종 * 60부	15,600		
○주민이 알기 쉬운 결산서 제작	5,000		
○결산검사위원 참석수당 150,000원 * 4명 * 20일	12,000		
301 일반보전금	800	800	0
09 행사실비지원금	800	800	0
○결산검사위원 위탁교육여비 200,000원 * 4명	800		
307 민간이전	800	800	0
12 민간인위탁교육비	800	800	0
○결산검사위원 위탁교육비 200,000원 * 4명	800		
지출관리	26,715	25,641	1,074
101 인건비	22,351	21,277	1,074
04 기간제근로자등보수	22,351	21,277	1,074
○지방재정 프로그램 입력등 인부임 73,280원 * 1명 * 305일	22,351		
201 일반운영비	2,600	2,600	0
01 사무관리비	2,600	2,600	0
○천공기 소모품 및 회계서류 편철표지 등 구입	2,600		
202 여비	1,764	1,764	0
01 국내여비	1,764	1,764	0
○지출 업무 추진	1,764		
회계관계공무원 재정보증청약 가입	4,116	4,116	0
201 일반운영비	4,116	4,116	0
02 공공운영비	4,116	4,116	0
○회계관계공무원 재정보증청약 가입	4,116		
-보증한도 3억원 이상 130,000원 * 4명	520		
-보증한도 5천만원 이상 40,000원 * 8명	320		
-보증한도 5천만원 미만 13,000원 * 252명	3,276		
물품 구입·관리	23,266	21,406	1,860
201 일반운영비	22,666	20,806	1,860
01 사무관리비	10,230	8,370	1,860
○물품관리시스템 전자태그 930원 * 11,000개	10,230		
02 공공운영비	12,436	12,436	0
○물품관리시스템 유지보수비	12,436		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0

부서: 재무과
 정책: 투명한 회계관리
 단위: 효율적인 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○물품 관리 지도	600		
	계약관리	66,409	67,335	△926
	101 인건비	22,351	21,277	1,074
	04 기간제근로자등보수	22,351	21,277	1,074
	○계약전산프로그램 입력 등 인부임 73,280원 * 1명 * 305일	22,351		
	201 일반운영비	36,930	38,930	△2,000
	01 사무관리비	24,060	26,060	△2,000
	○계약법령집 구입 17,000원 * 5종 * 20부	1,700		
	○가격정보지 구독 20,000원 * 4종 * 12월	960		
	○계약심의위원회 참석수당 70,000원 * 10명 * 2회	1,400		
	○나라장터 이용수수료(전자입찰대행)	20,000		
	-5천만원 미만 10,000원 * 210건	2,100		
	-5천만원 이상~2억원 미만 20,000원 * 700건	14,000		
	-2억원 이상 30,000원 * 130건	3,900		
	02 공공운영비	12,870	12,870	0
	○신계약행정관리등 프로그램 기술지원용역 1,072,500원 * 12월	12,870		
	202 여비	7,128	7,128	0
	01 국내여비	7,128	7,128	0
	○계약 업무 추진	7,128		
	복식부기 회계제도 운영	21,200	21,200	0
	복식부기 자산실사	21,200	21,200	0
	201 일반운영비	20,000	20,000	0
	01 사무관리비	20,000	20,000	0
	○재무제표 작성 자문 및 검토 용역	20,000		
	202 여비	1,200	1,200	0
	01 국내여비	1,200	1,200	0
	○복식부기 업무 추진	1,200		
	재산의 효율적 관리	2,380,567	12,160,653	△9,780,086
	공유재산의 효율적 관리	1,393,830	1,522,570	△128,740
	공유재산관리	1,393,830	1,522,570	△128,740
	201 일반운영비	590,130	588,870	1,260
	01 사무관리비	32,020	30,760	1,260
	○온비드 이용(낙찰 수수료)	1,000		
	○공유재산 관리	28,500		
	-기본수용비	5,000		
	-등기이전 수수료	2,500		

부서: 재무과
 정책: 자산의 효율적 관리
 단위: 공유재산의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-감정평가 수수료	15,000		
-측량 수수료	3,000		
-소규모 용역 수수료	3,000		
○공유재산심의회 참석수당 70,000원 * 6명 * 6회	2,520		
02 공공운영비	558,110	558,110	0
○군유재산 유지비	30,000		
○공제회비	526,610		
-재해복구	208,093		
-손해배상	263,822		
-관공선	3,111		
-자기부담금	3,300		
-단체상해보험	16,500		
-업무상 배상	4,114		
-행정종합 배상	27,670		
○공유재산 대부료 고지서 우편료	1,500		
202 여비	3,700	3,700	0
01 국내여비	3,700	3,700	0
○공유재산 업무 추진	3,700		
401 시설비및부대비	800,000	930,000	△ 130,000
01 시설비	800,000	930,000	△ 130,000
○군유재산 집단화 부지 매입	800,000		
청사운영	856,000	10,481,000	△ 9,625,000
청사 유지관리	856,000	446,000	410,000
201 일반운영비	442,030	444,030	△ 2,000
01 사무관리비	107,530	99,530	8,000
○군청사 제3층시설물 정기 안전점검 용역 6,000,000원 * 2회	12,000		
○소방 안전관리 대행 용역 700,000원 * 12회	8,400		
○청사 정원 관리 용역	30,000		
○청소 및 화장실 용품 구입	12,000		
○에어컨 가스 보충 및 소독 100,000원 * 90대	9,000		
○전기 안전관리 대행 용역 247,500원 * 4회 * 12월	11,880		
○청사 보일러 정기검사 수수료	250		
○청사 도시가스 정기 안전점검 수수료 300,000원 * 1회	300		
○군 시설물 위생관리	6,200		
-저수조 및 물탱크 청소 1,000,000원 * 2회	2,000		
-방역소독비 700,000원 * 6회	4,200		
○정수기 및 비데 유지비	9,500		
○청사 시스템 냉난방기 관리 용역	8,000		

부서: 재무과
 정책: 자산의 효율적 관리
 단위: 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	334,500	344,500	△ 10,000
○상·하수도료(군청) 1,500,000원 * 12월	18,000		
○전기료(군청) 17,000,000원 * 12월	204,000		
○한국소방안전원회비 50,000원 * 2회	100		
○한국에너지기술인협회비 100,000원 * 2회	200		
○케이블 방송료 300,000원 * 12월	3,600		
○승강기 유지비 150,000원 * 2대 * 12월	3,600		
○청사 건물 유지비	60,000		
○청사 보일러	45,000		
-연료비	40,000		
-수선유지비	5,000		
202 여비	1,970	1,970	0
01 국내여비	1,970	1,970	0
○청사 유지 보수 업무 추진	1,970		
401 시설비및부대비	412,000	0	412,000
01 시설비	400,000	0	400,000
○군청사 구내식당 시설개선 공사	400,000		
02 감리비	7,000	0	7,000
○군청사 구내식당 시설개선 공사	7,000		
03 시설부대비	5,000	0	5,000
○군청사 구내식당 시설개선 공사	5,000		
공용차량 관리	130,737	157,083	△ 26,346
공용차량 유지 및 관리	130,737	133,583	△ 2,846
201 일반운영비	123,393	125,213	△ 1,820
01 사무관리비	3,153	3,993	△ 840
○공용차량 고속도로 통행카드 충전 175,000원 * 12월	2,100		
○공공조달 유류비 수수료 8,000원 * 12월	96		
○정기검사 수수료	957		
02 공공운영비	120,240	121,220	△ 980
○자동차세	3,400		
○자동차 보험료	19,600		
○자동차 사고 시 자기부담금(20%)	2,000		
○환경개선부담금	320		
○차량유지비	94,500		
-승용차	32,000		
-승합차	18,500		
-화물차	40,000		
-굴착기	4,000		
○차량용 위성방송 수신료 35,000원 * 12월	420		

부서: 재무과
 정책: 재산의 효율적 관리
 단위: 공용차량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	7,344	8,370	△ 1,026
	01 국내여비	7,344	8,370	△ 1,026
	○차량관리 업무 추진	7,344		
행정운영경비(재무과)		41,144	45,650	△ 4,506
기본경비(재무과)		41,144	45,650	△ 4,506
기본경비(재무과)		41,144	45,650	△ 4,506
	201 일반운영비	34,718	34,224	494
	01 사무관리비	27,518	28,224	△ 706
	○기본수용비	14,040		
	○기본급량비	13,478		
	02 공공운영비	7,200	6,000	1,200
	○후납우편료 600,000원 * 12월	7,200		
	202 여비	1,458	1,458	0
	01 국내여비	1,458	1,458	0
	○재무과 기본업무 추진	1,458		
	203 업무추진비	4,968	4,968	0
	04 부서운영업무추진비	4,968	4,968	0
	○재무과 부서운영업무추진 460,000원 * 12월 * 90/100	4,968		