

세출예산사업명세서

2023년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
 정책: 주민만족 민원행정 구현
 단위: 주민편의 민원행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	14,929,051	10,262,160	4,666,891
국	1,192,677		
군	1,061,000		
도	2,636,665		
군	10,038,709		
주민만족 민원행정 구현	267,183	200,055	67,128
국	38,367		
군	228,816		
주민편의 민원행정 실현	267,183	200,055	67,128
국	38,367		
군	228,816		
민원실 관리	8,408	8,408	0
201 일반운영비	8,408	8,408	0
01 사무관리비	8,408	8,408	0
○카드단말기 민원대행수수료	1,096		
54,800,000원*2%			
○카드단말기 임대료	2,112		
11,000원*16개소*12월			
○민원실 비치용 서적	1,200		
20,000원*5종*12월			
○민원실환경정비	4,000		
4,000,000원*1개소			
민원발급용 물품 및 장비	59,136	49,298	9,838
201 일반운영비	59,136	49,298	9,838
01 사무관리비	20,640	20,878	△238
○민원발급용	8,162		
-복사용지	2,400		
24,000원*100박스			
-팩스토너	1,812		
453,000원*4개			
-프린터 드럼 및 토너	3,950		
· A3용	1,200		
300,000원*4개			
· A4용	2,750		
250,000원*11개			
○무인민원발급용 드럼 및 토너	1,628		
407,000원*4개			
○무인민원발급용지	2,750		
55,000원*50박스			
○통합민원발급용 드럼 및 토너	8,100		
300,000원*27개			
02 공공운영비	38,496	28,420	10,076
○복사기유지비	1,500		
300,000원*5대			
○민원발급기 유지비	36,996		
-무인민원발급기	28,376		
-통합민원발급기	7,600		
-무인민원발급기 카드단말기	1,020		
민원행정 운영	129,382	75,386	53,996
101 인건비	24,628	23,450	1,178
04 기간제근로자등보수	24,628	23,450	1,178

부서: 민원지적과
 정책: 주민만족 민원행정 구현
 단위: 주민편의 민원행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원안내도우미 기간제근로자 인부임 76,960원*1명*320일	24,628		
201 일반운영비	62,580	43,280	19,300
01 사무관리비	48,180	36,080	12,100
○민원조정위원회 참석수당 70,000원*5명*4회	1,400		
○민원공무원 워크숍 10,000,000원*1회	10,000		
○민원상담관제 운영	5,680		
-민원상담관 수당	4,680		
-홍보물 구입	1,000		
○민원처리 및 친절교육	1,000		
-강사료 500,000원*2회	1,000		
○납세자보호관 홍보물 구입	1,000		
○민원창구 안전유리 제작	12,100		
○과산생활가이드북 제작 8,500원*2,000부	17,000		
02 공공운영비	14,400	7,200	7,200
○민원발송 우편료 1,200,000원*12월	14,400		
202 여비	3,556	3,556	0
01 국내여비	3,556	3,556	0
○유기한민원 및 어디서나민원 처리실태 점검	2,500		
○주민등록 추진상황 지도점검	1,056		
203 업무추진비	2,000	2,100	△100
03 시책추진업무추진비	2,000	2,100	△100
○민원시책 추진	2,000		
303 포상금	7,050	3,000	4,050
01 포상금	7,050	3,000	4,050
○친절공무원 시상	6,600		
-시상금 지급(친절공무원 선정) 300,000원*3명*4분기	3,600		
-시상금 지급(친절공무원 추천) 50,000원*15명*4분기	3,000		
○민원처리 마일리지 분야 우수공무원 시상 금 30,000원*5명*3분기	450		
405 자산취득비	29,568	0	29,568
01 자산및물품취득비	29,568	0	29,568
○순번대기 시스템(음·면 점심시간 방문민원 인 대기공간용) 2,112,000원*14개소	29,568		
주민등록·인감 운영	31,890	28,680	3,210
201 일반운영비	14,030	13,030	1,000
01 사무관리비	14,030	13,030	1,000
○주민등록 등·초본용지 27,000원*20박스	540		

부서: 민원지적과
 정책: 주민만족 민원행정 구현
 단위: 주민편의 민원행정 실현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○인감 및 본인서명 발급용지	81,000원*20박스	1,620		
○주민등록증 발급경비	4,000원*2,000매	8,000		
○인감·본인서명·주민등록 사무편람	60,000원*1부*15개소	900		
○인감 및 주민등록 사무용품	70,000원*11개소	770		
○주민등록 홍보물 제작	100,000원*12매*1회	1,200		
○본인서명 홍보물 제작		1,000		
308 자치단체등이전		17,860	15,650	2,210
11 공기관등에대한경상적위탁사업비		17,860	15,650	2,210
○차세대주민등록정보시스템운영비		17,860		
가족관계등록사무 지원		28,258	28,276	△18
	국	28,258		
201 일반운영비		28,258	28,276	△18
	국	28,258		
01 사무관리비		28,258	28,276	△18
○가족관계등록 사무용품		28,258		
	국	28,258		
여권 대행기관 운영		10,109	10,007	102
	국	10,109		
201 일반운영비		10,109	10,007	102
	국	10,109		
01 사무관리비		10,109	10,007	102
○여권발급용 사무용품		10,109		
	국	10,109		
효율적 토지관리		1,695,924	1,571,021	124,903
	국	339,156		
	도	6,265		
	군	1,350,503		
지적관리		1,455,527	1,358,605	96,922
	국	274,356		
	도	6,265		
	군	1,174,906		
지적행정 운영		124,805	90,782	34,023
101 인건비		2,689	32,862	△30,173
04 기간제근로자등보수		2,689	32,862	△30,173
○지적관리 업무추진 기간제근로자 인부임	76,960원*1명*30일	2,309		
○4대 보험료	2,308,800원*16.44%	380		
201 일반운영비		52,180	51,980	200
01 사무관리비		52,180	49,800	2,380

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○측량결과도 바인더 56,000원*30개	1,680		
○지적기준점 관측 및 매설비 150,000원*170점	25,500		
○지적측량결과도 스캐닝용역	25,000		
202 여비	5,940	5,940	0
01 국내여비	5,940	5,940	0
○지적측량 및 지적민원 현지조사	5,940		
308 자치단체등이전	63,996	0	63,996
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	63,996	0	63,996
○지적기준점 위탁 관리비 12,000원*5,333점	63,996		
지적관리업무 추진	10,270	5,784	4,486
	국 10,270		
101 인건비	9,770	5,784	3,986
	국 9,770		
04 기간제근로자등보수	9,770	5,784	3,986
○지적관리 업무추진 기간제근로자 인부임	9,770		
	국 9,770		
202 여비	500	0	500
	국 500		
01 국내여비	500	0	500
○지적관리 업무추진 여비	500		
	국 500		
공간정보체계 확산구축	38,276	175,964	△137,688
201 일반운영비	38,276	54,644	△16,368
02 공공운영비	38,276	38,644	△368
○지하시설물통합체계시스템 유지보수	19,950		
-주전산기 150,000,000원*7/100	10,500		
-프로그램 94,500,000원*10/100	9,450		
○부동산종합공부시스템 S/W 유지보수	11,326		
-DB암호화 S/W 유지보수 158,000원*12월*1.1	2,086		
-GeoNuris for KRAS 유지보수 70,000,000원*12/100*1.1	9,240		
○지하시설물 통합체계시스템 GIS S/W 유지보수 70,000,000원*10/100	7,000		
지적재조사사업	856,980	457,980	399,000
201 일반운영비	51,040	52,040	△1,000
01 사무관리비	51,040	52,040	△1,000
○지적재조사위원회 경계결정위원회 참석수당 90,000원*5명*4회	1,800		
○지적재조사 지적기준점 매설비 30,800원*300점	9,240		
○지적재조사 조정금산정 감정평가 수수료	30,000		

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사 완료지구 토지이용계획도면 정비(청천면 삼락지구 외 7개지구)	10,000		
202 여비	5,940	5,940	0
01 국내여비	5,940	5,940	0
○지적재조사사업 업무추진	5,940		
301 일반보전금	800,000	400,000	400,000
14 기타보상금	800,000	400,000	400,000
○지적재조사 면적증감에 따른 조정금	800,000		
지적재조사사업 추진	264,086	467,692	△203,606
	국 264,086		
201 일반운영비	24,400	38,441	△14,041
	국 24,400		
01 사무관리비	16,825	24,170	△7,345
○지적재조사사업 홍보비	5,000		
	국 5,000		
○지적재조사 지적기준점 관측비	11,825		
	국 11,825		
02 공공운영비	7,575	14,271	△6,696
○지적재조사 안내문 우편요금	7,575		
	국 7,575		
308 자치단체등이전	239,686	429,251	△189,565
	국 239,686		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	239,686	429,251	△189,565
○지적재조사 측량수수료	239,686		
	국 239,686		
도로명주소 운영	136,610	130,773	5,837
201 일반운영비	31,810	42,404	△10,594
01 사무관리비	31,330	41,924	△10,594
○도로명주소위원회 참석수당	980		
	70,000원*7명*2회		
○도로명주소사업 홍보물	5,000		
○도로명주소 안내시설물 일제조사 용역	25,350		
-도로명판 일제조사	3,000		
	3,000원*1,000개		
-건물번호판 일제조사	21,600		
	1,800원*12,000개		
-사물주소판 일제조사	750		
	3,000원*250개		
02 공공운영비	480	480	0
○도로명주소 현장조사용 단말기 이용요금	480		
	20,000원*2대*12월		
202 여비	1,440	1,920	△480
01 국내여비	1,440	1,920	△480
○도로명 및 건물번호부여사업 추진	1,440		
401 시설비및부대비	74,860	47,860	27,000

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	74,860	47,860	27,000
○도로명주소 안내시설 설치 및 유지보수	74,860		
-건물번호판 설치 7,000원*1,000개	7,000		
-건물번호판 유지보수 7,000원*1,500개	10,500		
-도로명판 설치 300,000원*100개	30,000		
-도로명판 유지보수 300,000원*30개	9,000		
-기초번호판 설치 81,000원*40개	3,240		
-기초번호판 유지보수 81,000원*20개	1,620		
-사물주소판 설치 50,000원*250개	12,500		
-사물주소판 유지보수 50,000원*20개	1,000		
403 자치단체등자본이전	28,500	26,589	1,911
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	28,500	26,589	1,911
○도로명주소기본도 유지관리	8,500		
○국가주소정보시스템 유지관리	20,000		
국가지점번호판 유지관리	24,500	5,630	18,870
도	6,265		
군	18,235		
201 일반운영비	24,500	5,630	18,870
도	6,265		
군	18,235		
01 사무관리비	24,500	5,630	18,870
○국가지점번호판 유지관리	24,500		
-국가지점번호판 설치 1,000,000원*20개	20,000		
도	5,040		
군	14,960		
-국가지점번호판 일제조사 100,000원*45개	4,500		
도	1,225		
군	3,275		
지가산정 및 토지행정	240,397	212,416	27,981
국	64,800		
군	175,597		
개별공시지가 조사산정	130,196	103,323	26,873
101 인건비	13,468	12,824	644
04 기간제근로자등보수	13,468	12,824	644
○개별공시지가 조사산정 업무보조 76,960원*175일	13,468		
201 일반운영비	105,183	86,479	18,704
01 사무관리비	79,333	67,929	11,404
○괴산군부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*10명*4회원	2,800		
○감정평가사 검증수수료	65,633		

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지가산정 및 토지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-정기분 45,800원*141,660/87.03필*65%	48,458		
-수시분(정밀검증포함) 6,870원*2,500필	17,175		
○개별공시지가 홍보물 제작	7,500		
○물품구입 및 수리	3,400		
02 공공운영비	25,850	18,550	7,300
○개별공시지가 결정통지문 우편요금 470원*55,000매	25,850		
202 여비	6,900	4,020	2,880
01 국내여비	6,900	4,020	2,880
○개별공시지가 현장조사 및 확인점검	4,500		
○부동산특성 불일치필지 현장조사	2,400		
405 자산취득비	4,645	0	4,645
01 자산및물품취득비	4,645	0	4,645
○전자복사기 구입	4,645		
개별공시지가 조사	64,800	64,000	800
국	64,800		
101 인건비	13,468	12,824	644
국	13,468		
04 기간제근로자등보수	13,468	12,824	644
○표준지공시지가 조사산정 업무보조 76,960원*175일	13,468		
국	13,468		
201 일반운영비	48,182	48,026	156
국	48,182		
01 사무관리비	43,066	43,476	△410
○괴산군부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*10명*1회	700		
국	700		
○감정평가사 검증수수료	34,266		
-표준지공시지가 수시검증분 6,870원*2,321필	15,946		
국	15,946		
-표준지 이동필지 검증분 45,800원*400필	18,320		
국	18,320		
○공시지가 홍보물 제작	7,000		
국	7,000		
○물품구입 및 수리	1,100		
국	1,100		
02 공공운영비	5,116	4,550	566
○표준지공시지가 결정통지문 우편료 470원*2,721매*4회	5,116		
국	5,116		

부서: 민원지적과
 정책: 효율적 토지관리
 단위: 지가산정 및 토지행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	3,150	3,150	0
		국 3,150		
01	국내여비	3,150	3,150	0
	○표준지공시지가 현장조사 및 확인점검	3,150		
		국 3,150		
부동산중개업 및 실거래신고		10,989	10,989	0
201	일반운영비	5,489	5,489	0
01	사무관리비	5,489	5,489	0
	○부동산시장 정화운동 캠페인 등 홍보물 제작	5,489		
301	일반보전금	5,500	5,500	0
14	기타보상금	5,500	5,500	0
	○무등록 중개신고행위자 신고보상 500,000원*1명	500		
	○부동산거래신고 위반행위자 신고보상 2,500,000원*2회	5,000		
개발부담금 개발비용 산출 검증		34,412	34,104	308
201	일반운영비	34,412	34,104	308
01	사무관리비	34,412	34,104	308
	○개발부담금 산출내역 검증수수료 700,000원*40건	28,000		
	○개발부담금 종료시점지가 검증수수료 45,800원*140건	6,412		
교통체계 확립		12,269,612	7,879,168	4,390,444
		국 815,154		
		균 1,061,000		
		도 2,630,400		
		군 7,763,058		
교통행정 서비스 제고		5,504,790	1,700,478	3,804,312
		국 815,154		
		도 2,217,190		
		군 2,472,446		
교통행정 운영		52,139	72,846	△20,707
101	인건비	8,928	8,501	427
04	기간제근로자등보수	8,928	8,501	427
	○행락지 주·정차 지도 인부임 76,960원*4명*29일	8,928		
201	일반운영비	30,711	33,111	△2,400
01	사무관리비	4,311	4,311	0
	○과태료 전산서식 99,000원*3박스*6종	1,782		
	○정기검사 사전안내엽서 99,000원*16박스	1,584		
	○자동차·건설기계 등록서식 99,000원*5종	495		

부서: 민원지적과
 정책: 교통체계 확립
 단위: 교통행정 서비스 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동차과태료 체납부동산 압류수수료 3,000원*150건	450		
02 공공운영비	26,400	28,800	△2,400
○교통관련 과태료 고지서 발송용 우편요금 2,200,000원*12월	26,400		
202 여비	9,000	9,234	△234
01 국내여비	9,000	9,234	△234
○자동차 불법행위 확인점검 10,000원*3명*15회*12월	5,400		
○무단방치차량 사건조사 10,000원*2명*15회*12월	3,600		
405 자산취득비	3,500	0	3,500
01 자산및물품취득비	3,500	0	3,500
○그늘막 구입	3,500		
교통관련 홍보	9,500	9,500	0
201 일반운영비	9,500	9,500	0
01 사무관리비	9,500	9,500	0
○교통관련 홍보물 -현수막 50,000원*50개	2,500		
○교통관련 안전용품 구입	7,000		
교통시설물 설치 및 관리	247,000	267,120	△20,120
201 일반운영비	59,000	40,620	18,380
01 사무관리비	30,000	17,500	12,500
○무인단속카메라 정기검사 수수료 2,500,000원*12대	30,000		
02 공공운영비	29,000	23,120	5,880
○교통신호기 전기안전점검 수수료	13,800		
○교통안전시설 및 구축물 유지보수	2,000		
○무인단속카메라 모뎀료 및 전기료 50,000원*12대*12월	7,200		
○버스정류장 온열벤치 전기료 50,000원*10개*12월	6,000		
401 시설비및부대비	188,000	226,500	△38,500
01 시설비	182,000	216,500	△34,500
○교통안전표지판 신설 및 보수	12,000		
○교통신호기 -신설 및 교체	170,000		
-보수	90,000		
02 감리비	6,000	10,000	△4,000
○교통신호기 설치공사 감리비	6,000		
간이승강장 관리	31,708	15,096	16,612
101 인건비	31,708	15,096	16,612
04 기간제근로자등보수	31,708	15,096	16,612

부서: 민원지적과
 정책: 교통체계 확립
 단위: 교통행정 서비스 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로변 간이승강장 관리 인부임 76,960원*2명*206일	31,708		
주·정차 단속	41,390	25,080	16,310
201 일반운영비	26,390	25,080	1,310
01 사무관리비	2,240	3,440	△1,200
○주·정차위반 관련 서식	280		
○차량통제용 라바콘 등 구입 6,000원*300개	1,800		
○주·정차 가상계좌시스템 수수료 80원*2,000건	160		
02 공공운영비	24,150	21,640	2,510
○주정차 단속카메라 유지비	3,000		
○주정차 단속카메라 회선 사용료 100,000원*16대*12월	19,200		
○주정차 과태료 가상계좌 유지비	1,950		
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
01 시설비	15,000	0	15,000
○주정차 금지구역 정비	15,000		
지방교통약자 이동편의 증진	180,000	180,000	0
307 민간이전	180,000	180,000	0
05 민간위탁금	180,000	180,000	0
○특별교통수단 운영	180,000		
교통안전 봉사대 운영	10,000	15,610	△5,610
307 민간이전	10,000	15,610	△5,610
02 민간경상사업보조	10,000	15,610	△5,610
○교통안전 봉사대 지원	10,000		
특별교통수단 차량구입	48,000	46,000	2,000
	국 24,000		
	도 7,200		
	군 16,800		
405 자산취득비	48,000	46,000	2,000
	국 24,000		
	도 7,200		
	군 16,800		
01 자산및물품취득비	48,000	46,000	2,000
○특별교통수단 차량구입	48,000		
	국 24,000		
	도 7,200		
	군 16,800		
버스정보시스템(BIS) 유지관리	46,463	43,226	3,237
201 일반운영비	288	240	48
02 공공운영비	288	240	48
○BIS시스템 전기요금 24,000원*12월	288		

부서: 민원지적과
 정책: 교통체계 확립
 단위: 교통행정 서비스 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	308 자치단체등이전	46,175	42,986	3,189
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	46,175	42,986	3,189
	○BIS시스템 유지보수비	46,175		
	주차환경개선지원사업	3,600,000	240,000	3,360,000
	도	2,160,000		
	군	1,440,000		
	401 시설비및부대비	3,600,000	240,000	3,360,000
	도	2,160,000		
	군	1,440,000		
	01 시설비	3,600,000	240,000	3,360,000
	○주차환경개선지원사업	3,600,000		
	도	2,160,000		
	군	1,440,000		
	국도 감응신호 구축사업	1,170,000	0	1,170,000
	국	780,000		
	군	390,000		
	401 시설비및부대비	1,170,000	0	1,170,000
	국	780,000		
	군	390,000		
	01 시설비	1,170,000	0	1,170,000
	○국도 감응신호 구축사업	1,170,000		
	국	780,000		
	군	390,000		
	특별교통수단구입(광역이동)	48,000	0	48,000
	도	48,000		
	405 자산취득비	48,000	0	48,000
	도	48,000		
	01 자산및물품취득비	48,000	0	48,000
	○(광역이동)특별교통수단 구입	48,000		
	도	48,000		
	고령운전자 면허반납자 교통비 지원	4,000	0	4,000
	국	1,200		
	군	2,800		
	301 일반보전금	4,000	0	4,000
	국	1,200		
	군	2,800		
	14 기타보상금	4,000	0	4,000
	○고령운전자 면허반납자 교통비 지원	4,000		
	국	1,200		
	군	2,800		
	2023년도 도로조명설비 원격점검 인프라 구축	16,590	0	16,590
	국	9,954		
	도	1,990		

부서: 민원지적과
 정책: 교통체계 확립
 단위: 교통행정 서비스 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 4,646		
401 시설비및부대비	16,590	0	16,590
	국 9,954		
	도 1,990		
	군 4,646		
01 시설비	16,590	0	16,590
○도로조명설비 원격점검체계 구축(신호등)	16,590		
	국 9,954		
	도 1,990		
	군 4,646		
운수업계 지원	6,764,822	6,178,690	586,132
	국 1,061,000		
	도 413,210		
	군 5,290,612		
운수업계 유류보조금	1,600,000	1,600,000	0
307 민간이전	1,600,000	1,600,000	0
09 운수업계보조금	1,600,000	1,600,000	0
○운수업체 유류보조금	1,600,000		
농촌버스운송사업 재정지원(자체)	22,000	36,400	△14,400
207 연구개발비	22,000	22,000	0
01 연구용역비	22,000	22,000	0
○농촌버스 교통량조사 및 원가계산	22,000		
농촌버스운송사업 재정지원(보조)	1,287,186	1,000,000	287,186
	도 290,860		
	군 996,326		
307 민간이전	1,287,186	1,000,000	287,186
	도 290,860		
	군 996,326		
09 운수업계보조금	1,287,186	1,000,000	287,186
○농촌버스 운송사업 재정지원	646,356		
	도 290,860		
	군 355,496		
○농촌버스 운송사업 재정지원(군비추가)	640,830		
벽지노선운행버스 손실보상	2,553,334	2,340,000	213,334
	국 766,000		
	군 1,787,334		
307 민간이전	2,553,334	2,340,000	213,334
	국 766,000		
	군 1,787,334		
09 운수업계보조금	2,553,334	2,340,000	213,334
○벽지노선운행버스 손실보상	2,553,334		
	국 766,000		

부서: 민원지적과
 정책: 교통체계 확립
 단위: 운수업계 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	1,787,334		
농촌버스 단일요금제 손실보상		395,000	395,000	0
307 민간이전		395,000	395,000	0
09 운수업계보조금		395,000	395,000	0
○단일요금제 운영 손실보상		395,000		
택시 카드결제 수수료 지원		6,600	6,600	0
	도	1,650		
	군	4,950		
307 민간이전		6,600	6,600	0
	도	1,650		
	군	4,950		
09 운수업계보조금		6,600	6,600	0
○택시 카드결제 수수료 지원(53대)		6,600		
	도	1,650		
	군	4,950		
시골마을 행복택시 운영지원		400,000	300,000	100,000
	군	45,000		
	도	45,700		
	군	309,300		
201 일반운영비		3,600	0	3,600
	군	1,010		
	도	1,050		
	군	1,540		
01 사무관리비		3,600	0	3,600
○행복택시정산시스템(DRT)사용료		3,600		
	군	1,010		
	도	1,050		
	군	1,540		
301 일반보전금		396,400	300,000	96,400
	군	43,990		
	도	44,650		
	군	307,760		
14 기타보상금		396,400	300,000	96,400
○시골마을 행복택시 운영지원		155,660		
	군	43,990		
	도	44,650		
	군	67,020		
○시골마을 행복택시 운영지원(군비추가)		240,740		
택시운행정보관리시스템 운영비 지원		702	690	12
308 자치단체등이전		702	690	12
11 공공관등에대한경상적위탁사업비		702	690	12
○택시운행정보관리시스템 운영비		702		

부서: 민원지적과
 정책: 교통체계 확립
 단위: 운수업계 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	공공형 버스지원(농촌형 교통모델)	500,000	500,000	0
		균	250,000	
		도	75,000	
		군	175,000	
	307 민간이전	500,000	500,000	0
		균	250,000	
		도	75,000	
		군	175,000	
	09 운수업계보조금	500,000	500,000	0
	○공공형 버스지원	500,000		
		균	250,000	
		도	75,000	
	군	175,000		
행정운영경비(민원지적과)		124,707	124,707	0
인력운영비(민원지적과)		91,677	91,677	0
인건비(민원지적과)		91,677	91,677	0
101 인건비		91,677	91,677	0
03 공무원(무기계약)근로자보수		91,677	91,677	0
○민원업무 인부임		91,677		
-민원사무(1명)		45,839		
-토지관리(1명)		45,838		
기본경비(민원지적과)		33,030	33,030	0
기본경비(민원지적과)		33,030	33,030	0
201 일반운영비		27,144	27,144	0
01 사무관리비		27,144	27,144	0
○기본수용비		10,440		
○기본급량비		16,704		
202 여비		1,458	1,458	0
01 국내여비		1,458	1,458	0
○민원지적과 기본업무추진		1,458		
203 업무추진비		4,428	4,428	0
04 부서운영업무추진비		4,428	4,428	0
○민원지적과 부서운영업무추진		4,428		
		410,000원*12월*90%		
재무활동(민원지적과)		571,625	487,209	84,416
내부거래지출(민원지적과)		571,625	487,209	84,416
내부거래지출		571,625	487,209	84,416
701 기타회계등전출금		571,625	487,209	84,416
01 기타회계전출금		571,625	487,209	84,416
○주차장사업특별회계 전출금		571,625		